

**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.2567**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยได้มีการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ดังนี้

ประเด็น 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

มาตรการ/แนวทาง	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
1. ดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบที่อาจเกิดขึ้นและดำเนินการหรือจัดกิจกรรมใด ๆ เพื่อจัดการความเสี่ยงในการเรียกรับสินบนหรือให้สินบน	ประเมินความเสี่ยงการทุจริตฯและเผยแพร่ในเว็บไซต์หลักของ อบต.สระ	ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ไม่มีการรับเรียกรับหรือให้สินบนเกิดขึ้นในองค์การบริหารส่วนตำบลสระ
	ประกาศนโยบาย No Gift Policy และเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว	
	ผู้บริหารได้ประชุมพนักงานประจำเดือนและได้มอบนโยบายในการป้องกันการทุจริตตั้งแต่ต้นทาง เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน รวมทั้งเป็นการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของ ขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	
2. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานและบุคคลภายนอกได้ชี้เบาะแสและร้องเรียนว่าการทุจริตนั้นเกิดขึ้นที่ภารกิจหรือบริการใด	ได้เผยแพร่ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานผ่าน เว็บไซต์หลักของ อบต.สระ Facebook และประชาสัมพันธ์ไว้ ณ จุดให้บริการของ อบต.สระ	ประชาชนรับรู้ช่องทางต่าง ๆ ในการร้องเรียน/ร้องทุกข์

ประเด็น 2 การให้บริการและระบบ E-Service

มาตรการ/แนวทาง	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
1. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบแต่ละงานได้มีการทบทวนและปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน - การรับชำระภาษีป้าย - การขอต่ออายุใบอนุญาต - การยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ - การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต - การรับเรื่องร้องเรียน - ร้องทุกข์ - การใช้งานระบบการให้ บริการ e-Service	มีคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอนและระยะเวลาชัดเจน
	เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานให้ประชาชนได้รับทราบผ่านเว็บไซต์หลักของ อบต.สระ	ประชาชน รับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับการรับบริการ เช่น ขั้นตอนระยะเวลา หน่วยงานที่รับผิดชอบ
2. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ช่องทางการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึง	ประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ผ่าน เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน Facebook บอร์ดประชาสัมพันธ์ เอกสารเผยแพร่ของ อบต.สระ	ประชาชน รับรู้ช่องทางการให้บริการออนไลน์ (E-Service)

ประเด็น 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

มาตรการ/แนวทาง	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร/ช่องทางแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ/ช่องทางแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนกรณีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ให้ประชาชนรับทราบได้อย่างทั่วถึง ในหลากหลายช่องทาง	เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร/ช่องทางแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติ งานหรือการให้บริการ/ช่องทางแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนกรณีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ประชาชนรับรู้ข้อมูลข่าวสารของ อบต.สระ รวมถึงช่องทางการแสดงความคิดเห็นและช่องทางร้องเรียน/ร้องทุกข์ต่าง ๆ ของ อบต.สระ

ประเด็น 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

มาตรการ/แนวทาง	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
ประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติของหน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการให้บุคลากรอย่างสม่ำเสมอ	ประชุมประจำเดือน โดยผู้บริหารได้มอบนโยบายในการป้องกันการทุจริตตั้งแต่ต้นทาง เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และเจ้าพนักงานพัสดุได้แจ้งแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานให้บุคลากรทราบ	เจ้าหน้าที่ของ อบต.สระ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ และผลประโยชน์ทับซ้อน
	ประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 2/2567 โดย นายกฯ ได้มอบนโยบายในการป้องกันการทุจริตตั้งแต่ต้นทาง เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และผู้อำนวยการคลังได้แจ้งแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานให้สมาชิกสภาฯ ทราบ	

ประเด็น 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

มาตรการ/แนวทาง	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
1. ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณโดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระ	ประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 2/2567 โดยผู้อำนวยการกองคลังได้ชี้แจงรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระ เพื่อให้สมาชิกสภาทราบ	มีการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณโดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระ
2. เผยแพร่การใช้งบประมาณของหน่วยงานให้ประชาชนได้รับทราบ	ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของ อบต.สระ ผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ประชาชนรับทราบผลการดำเนินงานรวมถึงการใช้งบประมาณของ อบต.สระ
3. สร้างการรับรู้และความเข้าใจกับบุคลากรในกระบวนการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	ประชุมประจำเดือน โดยเจ้าหน้าที่งบประมาณและเจ้าหน้าที่พัสดุ สร้างการรับรู้และความเข้าใจในกระบวนการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานให้บุคลากรทราบ	บุคลากรใน อบต.สระมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน
	ประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 2/2567 โดยเจ้าหน้าที่งบประมาณและผู้อำนวยการกองคลังได้ชี้แจงรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสระ เพื่อให้สมาชิกสภาทราบ	

ประเด็น 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

มาตรการ/แนวทาง	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
1. กำหนดนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและกำกับติดตามการขับเคลื่อนนโยบายหรือแผนดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง	1. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร 3 ปี พ.ศ. 2567-2569 2. จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2567-2569	มีแผนการบริหาร ทรัพยากรและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล
2. เปิดเผยหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	เผยแพร่นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรและพัฒนาทรัพยากรบุคคลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และ Facebook ของ อบต.สระ	ประชาชนรับรู้นโยบาย หรือแผนการบริหาร ทรัพยากรและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลใน ช่องทางต่าง ๆ

ประเด็น 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

มาตรการ/แนวทาง	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
1. นำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน	1. จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	เจ้าหน้าที่ของ อบต.สระมีความรู้ความเข้าใจ
	2. จัดพิธีเจริญพระพุทธมนต์ ปฏิบัติธรรมเจริญสมาธิภาวนาเพื่อเฉลิมพระเกียรติ และถวายเป็นพระราชกุศลฯ ประจำปี 2567 โดยเจ้าอาวาสวัดสระไถ่ได้เทศนาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรมแก่พนักงานเจ้าหน้าที่	เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานสามารถป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน
	3. จัดโครงการมาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรม	ได้มากยิ่งขึ้น และปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนกรณีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่	ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ช่องทางแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียน ผ่าน เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ประชาชนรับรู้ช่องทางแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียน/ร้องทุกข์ต่าง ๆ
3. แจ้งเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ผู้บริหารได้ประชุมพนักงานประจำเดือนและได้มอบนโยบายในการป้องกันการทุจริตตั้งแต่ต้นทาง เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	เจ้าหน้าที่ของ อบต.สระมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบเพิ่มมากขึ้น