

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลสระ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

การแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในสังคมไทยให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่ชัดเจนและเกิดความยั่งยืน จำเป็นที่จะต้องมีการกำหนดแนวทางการดำเนินการอย่างรอบด้านและครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมายโดยอาจสรุปภาพรวมแนวทางการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน แบ่งออกได้เป็น ๓ ด้าน (three-pronged approach) ดังนี้

๑) ด้านการเสริมสร้างทัศนคติค่านิยม (education) ในความซื่อสัตย์สุจริต และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน (participation) ให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับอันตรายของการทุจริต และค่านิยมที่เน้นการพึ่งพาระบบอุปถัมภ์ในสังคม

๒) ด้านการป้องกันการทุจริต (prevention) และการป้องปรามการทุจริต (corruption deterrence) ดำเนินการผ่านมาตรการป้องกันการทุจริตรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงการประเมิน ITA การเสริมสร้างธรรมาภิบาลในการปฏิบัติราชการ การป้องกันการแข่งขันแห่งผลประโยชน์ การจัดทำมาตรการป้องกันการทุจริตประเด็นต่าง ๆ และการตรวจสอบทรัพย์สินและหนี้สิน เป็นต้น

๓) ด้านการปราบปรามการทุจริต (suppression) อันเป็นไปตามขอบเขตหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑

ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ใช่เครื่องมือการประเมินที่มีวัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายหลักเพื่อวัดความถี่หรือระดับพฤติกรรมทุจริตเป็นหลัก แต่เป็นเครื่องมือที่วัดการบริหารจัดการองค์กรและวัดการดำเนินโครงการ/กิจกรรมด้านการป้องกันการทุจริต เพื่อที่จะกระตุ้นและส่งเสริมให้หน่วยงานได้มีการตรวจสอบทบทวนและพัฒนาการดำเนินการในประเด็นดังกล่าวเป็นหลัก ดังจะเห็นได้จากประเด็นการประเมินและสัดส่วนค่าคะแนน ITA ที่มุ่งเน้นในเรื่องการบริหารจัดการองค์กรและการดำเนินโครงการ/กิจกรรมด้านการป้องกันการทุจริต โดยมีสัดส่วนในมิตินี้คิดเป็น ๙๕% ของค่าคะแนนการประเมิน ITA ทั้งหมด ขณะที่ประเด็นการสำรวจการรับรู้การทุจริตทางตรงและทางอ้อมจากการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกคนในองค์กรเพียง ๕% เท่านั้น

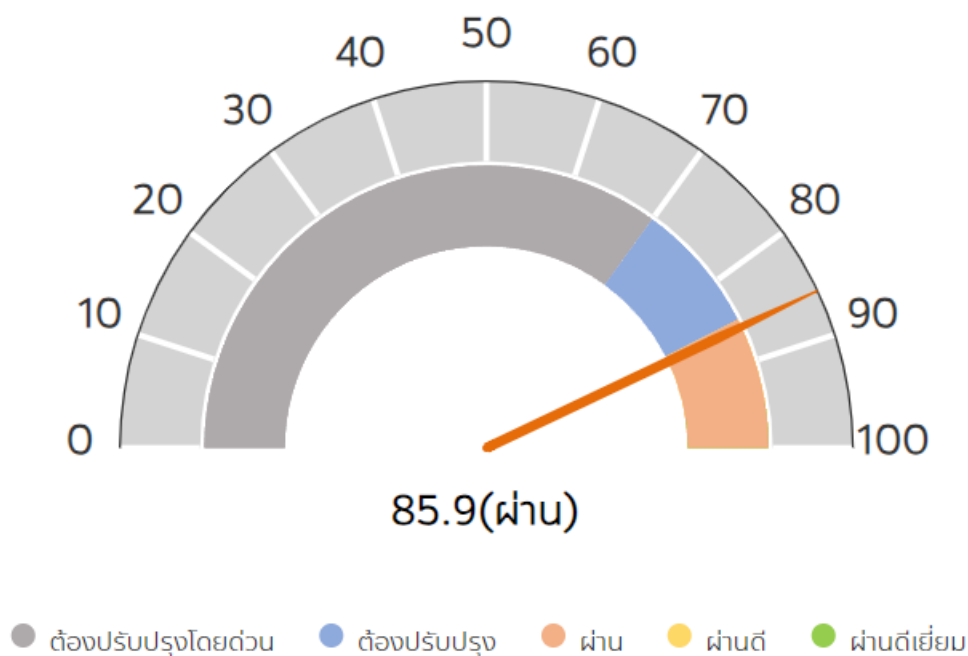
นอกจากนี้ หากพิจารณาเจาะลึกลงในรายละเอียดการประเมิน ITA ในแง่มุมทางกฎหมายแล้ว จะเห็นได้ว่าประเด็นข้อคำถามการประเมิน ITA นั้น มีความสอดคล้องกับกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธรรมาภิบาลและการป้องกันการทุจริตหลากหลายฉบับ อาทิ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอื่น ๆ อีกมากมาย อีกทั้งยังสอดคล้องกับแผนงานระดับชาติ เช่น แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เป็นต้น

จากที่กล่าวมาเป็นเบื้องต้นนี้จะเห็นได้ว่าการประเมิน ITA เป็นหนึ่งในกลยุทธ์และเครื่องมือที่เข้ามาเติมเต็มการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในสังคมไทย โดยมุ่งเน้นที่การส่งเสริมการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐ (หน่วยธุรการ/สำนักงาน) ในมิติการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมการป้องกันการทุจริตเป็นหลัก ขณะเดียวกันการขับเคลื่อนกลยุทธ์การแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในด้านการปราบปรามการทุจริต การป้องปรามการทุจริต การเสริมสร้างทัศนคติค่านิยมในความซื่อสัตย์สุจริต และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนก็ต้องดำเนินการควบคู่กันอย่างสอดประสานด้วยจึงจะเห็นผลลัพธ์ที่ชัดเจน โดยเฉพาะในแง่ผลกระทบต่อค่าคะแนนตามดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index) ของประเทศไทย

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลสระประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ บรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ที่กำหนดให้ทุกหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ต้องผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) องค์กรบริหารส่วนตำบลสระจึงได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และนำผลการวิเคราะห์ดังกล่าว มาประกอบการวางแผนพัฒนาการดำเนินงานเพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ให้บรรลุเป้าหมายภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ ที่ได้กำหนดไว้

๒. รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ขององค์กรบริหารส่วนตำบลสระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๘๕.๙๐



๒.๑ กรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

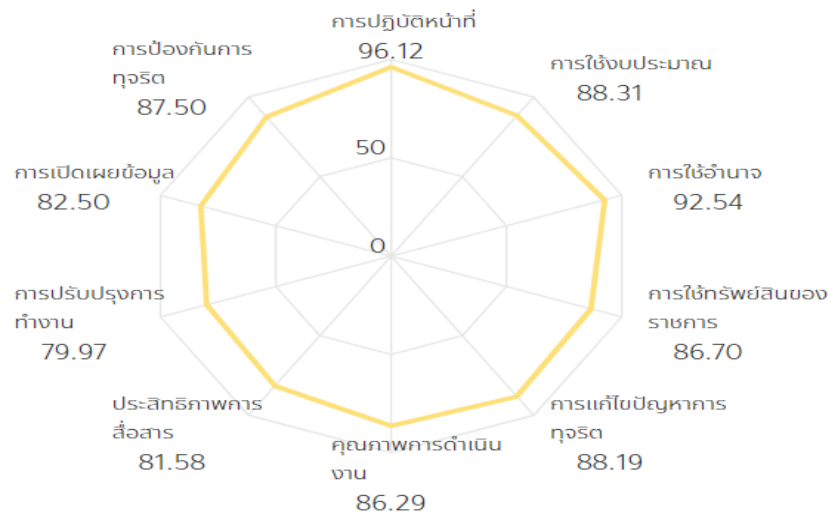
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ผ่านมานั้น องค์การบริหารส่วนตำบลสระ ได้ดำเนินการภายใต้กรอบและแนวทางในการดำเนินงานที่เชื่อมโยงและต่อเนื่องจากการประเมินในปีที่ผ่านมา อีกทั้งยังคำนึงถึงการเก็บรวบรวมข้อมูลในแต่ละด้านอย่างครบถ้วน ซึ่งการดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลนั้นได้ดำเนินการภายใต้แนวทางการดำเนินงานที่สะท้อนสุขภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การเก็บข้อมูลจากบุคคลภายในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) หรือการเก็บข้อมูลโดยมีการเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่มีการ ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของ หน่วยงานของตนโดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็น ๕ ตัวชี้วัด

ส่วนที่ ๒ การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) โดยมีการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ มีการสอบถามการรับรู้และความคิดเห็น ใน ๓ ตัวชี้วัด

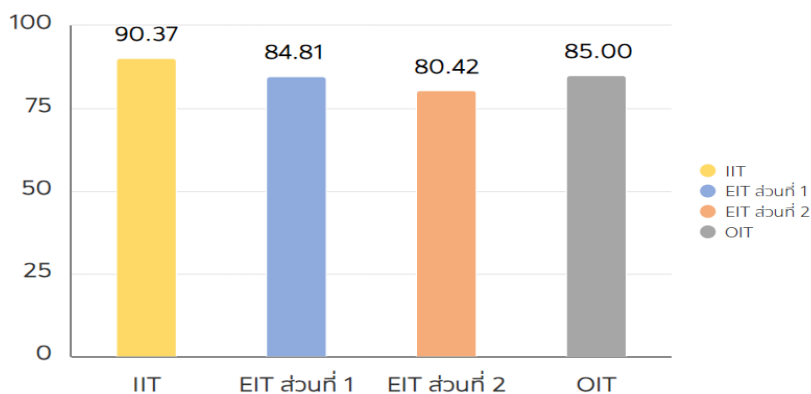
ส่วนที่ ๓ การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) หรือการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยแบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด โดยมีคะแนนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน หรือแบบวัด IIT (Internal Integrity and Transparency Assessment)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๖.๑๒
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๘๘.๓๑
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๙๒.๕๔
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๖.๗๐
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๘.๑๙
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หรือแบบวัด EIT (External Integrity and Transparency Assessment)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๘๖.๒๙
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๑.๕๘
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๗๙.๙๗
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ หรือแบบวัด OIT (Open Data Integrity and Transparency Assessment)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๘๒.๕๐
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๘๗.๕๐



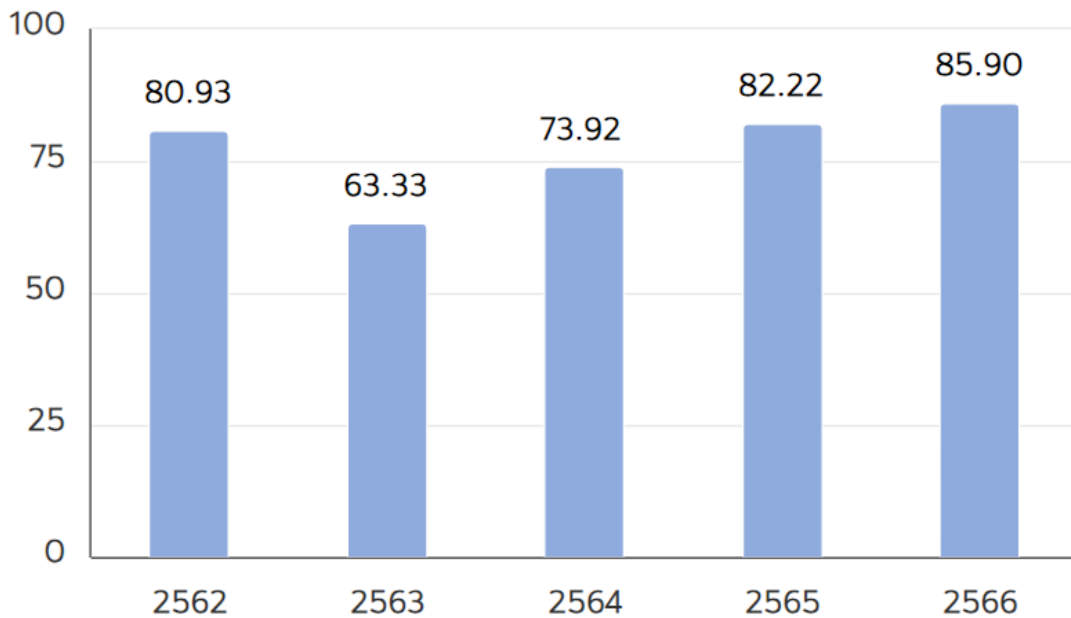
องค์การบริหารส่วนตำบลสระใต้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปี ๒๕๖๖ ทั้งจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยสรุปเป็นประเด็น ดังต่อไปนี้

ผลการประเมินรายเครื่องมือ



เครื่องมือการประเมิน	คะแนนที่ได้ (๑๐๐ คะแนน)
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๙๐.๓๗
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	
ส่วนที่ ๑	๘๔.๘๑
ส่วนที่ ๒	๘๐.๔๒
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๘๕.๐๐
ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๘๕.๙

๒.๒ ผลการประเมิน ITA ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๖



จากภาพแผนภูมิข้างต้น แสดงให้เห็นลำดับคะแนนการประเมิน ITA ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระพยอมว่า ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลสระพยอมมี คะแนนเฉลี่ย ๘๕.๙๐ คะแนน โดยผลคะแนนสูงกว่าปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ๓.๖๘ คะแนน และเมื่อพิจารณาตามค่า เป้าหมายตัวชี้วัดของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบซึ่งได้ กำหนดค่าเป้าหมายของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไว้ดังนี้ หน่วยงานภาครัฐต้องมีค่าคะแนน ITA ๘๕ คะแนนขึ้นไป เป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ของหน่วยงานภาครัฐทั้งหมด ผลปรากฏว่าองค์การบริหารส่วนตำบลสระพยอมบรรลุค่าเป้าหมาย โดยมีค่าคะแนนการประเมินดังกล่าว ๘๕.๙๐ คะแนน เมื่อเปรียบเทียบกับคะแนนผลการประเมิน ITA จากปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นมา ทางองค์การบริหารส่วนตำบลสระพยอมเล็งเห็นถึงความสำคัญของการปรับปรุงการบริการให้มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน รวมถึงการยกระดับเพื่อพัฒนาการเปิดเผยข้อมูล การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารการดำเนินการผ่าน เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และเพื่อพัฒนาระดับค่าคะแนนการประเมินมากขึ้น ทั้งนี้ ทางองค์การบริหารส่วนตำบลสระพยอมให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบหน่วยงานและเพื่อลดโอกาสหรือ ความเสี่ยงที่บุคลากรในหน่วยงานภาครัฐจะทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบจากการปฏิบัติหน้าที่

การเปรียบเทียบผลการประเมินขององค์การบริหารส่วนตำบลสระจาก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ/คะแนน (%)		การเปลี่ยนแปลง
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน หรือแบบวัด IIT (Internal Integrity and Transparency Assessment)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๘.๕๓	๙๖.๑๒	ลดลง
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๙๒.๒๗	๘๘.๓๑	ลดลง
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๙๔.๔๔	๙๒.๕๔	ลดลง
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๓.๐๘	๘๖.๗๐	ลดลง
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๕.๗๓	๘๘.๑๙	ลดลง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หรือแบบวัด EIT (External Integrity and Transparency Assessment)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๘๗.๕๘	๘๖.๒๙	ลดลง
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๑.๙๔	๘๑.๕๘	ลดลง
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๐.๗๖	๗๙.๙๗	ลดลง
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ หรือแบบวัด OIT (Open Data Integrity and Transparency Assessment)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๙๐.๐๐	๘๒.๕๐	ลดลง
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๔๓.๗๕	๘๗.๕๐	เพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	98.53
2	การใช้งบประมาณ	92.27
3	การใช้อำนาจ	94.44
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	93.08
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	95.73
6	คุณภาพการดำเนินงาน	87.58
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	91.94
8	การปรับปรุงการทำงาน	90.76
9	การเปิดเผยข้อมูล	90.00
10	การป้องกันการทุจริต	43.75

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	96.12
2	การใช้งบประมาณ	88.31
3	การใช้อำนาจ	92.54
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	86.70
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	88.19
6	คุณภาพการดำเนินงาน	86.29
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	81.58
8	การปรับปรุงการทำงาน	79.97
9	การเปิดเผยข้อมูล	82.50
10	การป้องกันการทุจริต	87.50

จากตาราง สามารถสรุปการเปรียบเทียบผลการประเมินขององค์การบริหารส่วนตำบลสระจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และแบ่งเป็นจุดแข็ง จุดอ่อน ได้ดังนี้

จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินมากที่สุด และได้รับ ๑๐๐ คะแนนเต็ม คือ **ไม่มี**

จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น และได้รับคะแนนมากกว่า ๘๐ คะแนน คือ **ชี้วัดที่ ๑๐**

จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น แต่มีคะแนนน้อยกว่า ๘๐ คะแนน คือ **ไม่มี**

จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินลดลง คือ **ตัวชี้วัดที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๔ ตัวชี้วัด ที่ ๕ ตัวชี้วัดที่ ๗ ตัวชี้วัดที่ ๘ และตัวชี้วัดที่ ๙**

สำหรับแนวทางการวิเคราะห์ค่าคะแนน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จะมีการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA โดยแบ่งเป็น ๗ ประเด็น ดังนี้

(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

(๒) การให้บริการและระบบ E-Service

(๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

(๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

(๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

(๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

(๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

เพื่อให้มีการยกระดับองค์กรให้มีคุณภาพการดำเนินงาน มีธรรมาภิบาล และมีประสิทธิผล และการดำเนินงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดหน่วยงานได้มีการวิเคราะห์คะแนน ITA เชิงกลยุทธ์โดยการอ่านค่าคะแนน IIT EIT และ OIT ในข้อคำถามที่มีลักษณะเกี่ยวข้องและเชื่อมโยงกัน โดยสามารถวิเคราะห์และอภิปรายได้ตามตารางดังต่อไปนี้

(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

(๒)

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๑.	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	IIT	ข้อ i๑	๙๒.๒๑	ผลการประเมินจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) พบว่า อยู่ในระดับที่ดี ควรรักษาระดับผลการประเมินในปีต่อ ๆ ไป
			ข้อ i๒	๙๒.๒๔	
			ข้อ i๓	๙๒.๒๔	
			ข้อ i๔	๑๐๐	
			ข้อ i๕	๑๐๐	
			ข้อ i๖	๑๐๐	

		EIT	ข้อ e๑	๘๕.๙๗	ผลการประเมินจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) พบว่า ควรมีการปรับปรุงแก้ไข ดังนี้ - ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ - การปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ - รับผิดชอบต่อหน้าที่ - การปฏิบัติหรือการให้บริการ - วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ - การปรับปรุงองค์กรให้โปร่งใส
			ข้อ e๒	๘๖.๕๒	
			ข้อ e๓	๘๗.๐๗	
			ข้อ e๔	๙๖.๗๔	
			ข้อ e๑๑	๘๔.๓๖	
			ข้อ e๑๒	๘๕.๙๘	
			ข้อ e๑๕	๘๗.๐๗	
		OIT	ข้อ ๐๑๑	๑๐๐	ผลการประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) พบว่า อยู่ในระดับที่ดี ควรรักษาระดับผลการประเมินในปีต่อไป
			ข้อ ๐๑๒	๑๐๐	
			ข้อ ๐๑๓	๐	
			ข้อ ๐๑๔	๑๐๐	

แม้ว่าองค์การบริหารส่วนตำบลสระมีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ แผนพัฒนาหน่วยงาน และแผนการดำเนินงานการใช้งบประมาณของหน่วยงาน รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน รายงานผลการดำเนินงานประจำปี และมีการเผยแพร่ทางช่องทางของหน่วยงานแล้ว ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ในองค์การบริหารส่วนตำบลสระได้ปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารประชาชนแล้ว เนื่องจากขาดตกบกพร่องไปในบางประการจึงทำให้ประชาชนผู้ใช้บริการยังไม่พึงพอใจใน การให้บริการของหน่วยงาน ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลสระจึงต้องหิยยกประเด็นที่ประชาชนไม่พึงพอใจ มาพัฒนาให้ได้มาตรฐานที่ดีขึ้น หากมองในภาพรวมทั้งเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน และผู้มารับบริการมองว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่ได้มีการเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อแลกกับความสะดวกในการให้บริการการละเว้นค่าปรับ และการได้รับการตอบแทนในอนาคต

๒. การให้บริการและระบบ E-Service

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๒.	การให้บริการและระบบ E-Service	IIT	ข้อ i๑	๙๒.๒๑	ผลการประเมินจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) พบว่า อยู่ในระดับที่ดี ควรรักษาระดับผลการประเมินในปีต่อ ๆ ไป
			ข้อ i๒	๙๒.๒๔	
			ข้อ i๓	๙๒.๒๔	
		EIT	ข้อ e๑	๘๕.๙๗	ผลการประเมินจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) พบว่า ควรมีการปรับปรุงแก้ไข ดังนี้ - ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ - การปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ รับผิดชอบต่อหน้าที่ - การทำงานหรือโครงการให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม - การปฏิบัติ หรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ สะดวกรวดเร็ว - ระบบการให้บริการออนไลน์ - การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน
			ข้อ e๒	๘๖.๕๒	
			ข้อ e๓	๘๗.๐๗	
			ข้อ e๕	๘๗.๐๗	
			ข้อ e๑๑	๘๔.๓๖	
			ข้อ e๑๒	๘๕.๙๘	
			ข้อ e๑๓	๗๘.๗๒	
			ข้อ e๑๔	๘๔.๓๖	
		OIT	ข้อ ๐๑๕	๑๐๐	ผลการประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) พบว่า อยู่ในระดับที่ดี ควรรักษาระดับผลการประเมินในปีต่อ ๆ ไป
			ข้อ ๐๑๖	๑๐๐	
			ข้อ ๐๑๗	๑๐๐	
			ข้อ ๐๑๘	๑๐๐	
			ข้อ ๐๓๐	๐	

แม้ว่าทางองค์การบริหารส่วนตำบลสระจะมี การเผยแพร่ข้อมูลคู่มือและ รายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานอยู่เสมอ แต่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานมองว่าหน่วยงานยังต้องปรับปรุงมาตรฐานการบริการประชาชน ซึ่งสอดคล้องกับมุมมองที่ประชาชนมองว่าหน่วยงานยังคงต้องปรับปรุงมาตรฐานการบริการประชาชน การให้บริการ E-SERVICE และเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงาน อีกทั้งยังพบว่าหน่วยงานไม่ได้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมผ่านทางช่องทางของหน่วยงาน

๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
๓.	ช่องทางและรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ภาครัฐ	EIT	ข้อ e๖	๘๔.๓๔	ผลการประเมินจากผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอก (EIT) พบว่า ควรมี การปรับปรุงแก้ไข ดังนี้ - ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร - การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ชัดเจน - การสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือ การให้คำอธิบายอย่างชัดเจน
			ข้อ e๗	๘๔.๘๙	
			ข้อ e๘	๗๗.๐๘	
			ข้อ e๙	๘๖.๕๒	
			ข้อ e๑๐	๗๕.๔๔	
		OIT	ข้อ ๐๑	๑๐๐	ผลการประเมินแบบวัดการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT) พบว่า อยู่ใน ระดับที่ดี ควรรักษาระดับผลการ ประเมินในปีต่อ ๆ ไป
			ข้อ ๐๒	๑๐๐	
			ข้อ ๐๓	๑๐๐	
			ข้อ ๐๕	๑๐๐	
			ข้อ ๐๖	๑๐๐	
			ข้อ ๐๗	๑๐๐	
			ข้อ ๐๘	๑๐๐	
			ข้อ ๐๙	๑๐๐	
			ข้อ ๐๑๐	๑๐๐	

องค์การบริหารส่วนตำบลสระมณีมีการเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานแต่จากผลการประเมิน
ประชาชนยังคงไม่พึงพอใจกับการเผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ของหน่วยงาน ทางงานจึงต้องมีการปรับปรุงและพัฒนา
ทั้งช่องทางและการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้ประชาชน ได้รับรู้และรับทราบการดำเนินงาน
ของหน่วยงาน ช่องทางและประสิทธิภาพข้อซักถาม ทิชม ต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการและช่องทางการแจ้ง
ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนเมื่อพบว่ามีเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเรียกรับสินบน หรือ ทุจริตต่อหน้าที่

๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
๔.	กระบวนการกำกับดูแลการใช้ ทรัพย์สินของราชการ	IIT	ข้อ i๑๙	๘๔.๔๔	ผลการประเมินจากผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายใน (IIT) พบว่า อยู่ใน ระดับที่ดี ควรรักษาระดับผลการ ประเมินในปีต่อ ๆ ไป
			ข้อ i๒๐	๘๑.๕๖	
			ข้อ i๒๑	๘๓.๔๗	
			ข้อ i๒๒	๙๔.๑๕	
			ข้อ i๒๓	๙๕.๑๒	
			ข้อ i๒๔	๘๑.๔๗	
		OIT	ข้อ ๐๓๔	๑๐๐	ผลการประเมินแบบวัดการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT) พบว่า อยู่ใน ระดับที่ดี ควรรักษาระดับผลการ ประเมินในปีต่อ ๆ ไป
			ข้อ ๐๓๕	๐	

องค์การบริหารส่วนตำบลสระมีทรัพย์สินของราชการและมีการตรวจสอบการขออนุญาตให้ทรัพย์สินของ
ราชการภายในหน่วยงานทุกครั้ง รวมถึงมีการจัดการทำการประเมินความเสี่ยงและ ดำเนินการจัดการความเสี่ยง
ทุจริตในด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการจากคะแนนการประเมินจะเห็นได้ว่าบุคลากรภายในหน่วยมีความไม่
เข้าใจในแนวปฏิบัติและขั้นตอนที่ถูกต้องของการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ แต่อย่างไรก็ตาม องค์การบริหารส่วน
ตำบลสระจึงต้องมีการปรับปรุงและติดตามการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ อย่างเคร่งครัดมากขึ้นเพื่อให้ประชาชน
วางใจในด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากร

๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
๕.	กระบวนการสร้างความโปร่งใส	IIT	ข้อ i๗	๗๖.๖๒	ผลการประเมินจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) พบว่า อยู่ในระดับที่ดี ควรรักษาระดับผลการประเมินในปีต่อ ๆ ไป
			ข้อ i๘	๖๘.๘๒	
			ข้อ i๙	๘๙.๒๙	
			ข้อ i๑๐	๙๘.๐๖	
			ข้อ i๑๑	๙๙.๐๓	
			ข้อ i๑๒	๙๘.๐๖	
		OIT	ข้อ ๐๑๑	๑๐๐	ผลการประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) พบว่า อยู่ในระดับที่ดี ควรรักษาระดับผลการประเมินในปีต่อ ๆ ไป
			ข้อ ๐๑๒	๑๐๐	
			ข้อ ๐๑๓	๐	
			ข้อ ๐๑๙	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๐	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๑	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๒	๐	

องค์การบริหารส่วนตำบลสระจะมีข้อมูลแผนและผลการดำเนินงานประจำปี และรายงานการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน แต่จากคะแนนการประเมินจะเห็นได้ว่าเจ้าหน้าที่ภายใน หน่วยงานยังไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณและไม่ได้มีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ส่วนเรื่อง กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเจ้าหน้าที่มองว่าหน่วยงานไม่ได้มีการเอื้อประโยชน์ให้กับผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหน้าเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระไม่มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยจึงทำให้ประชาชนเกิดความยากลำบากในการติดตามการจัดซื้อจัดจ้างของ หน่วยงาน

๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
๖.	กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้ อำนาจและการบริหารงานบุคคล	IIT	ข้อ i๑๓	๙๒.๒๔	ผลการประเมินจากผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายใน (IIT) พบว่า อยู่ใน ระดับที่ดี ควรรักษาระดับผลการ ประเมินในปีต่อ ๆ ไป
			ข้อ i๑๔	๙๐.๒๖	
			ข้อ i๑๕	๘๗.๓๘	
			ข้อ i๑๖	๙๔.๑๕	
			ข้อ i๑๗	๙๖.๐๙	
			ข้อ i๑๘	๙๕.๑๒	
			ข้อ i๒๗	๘๖.๔๑	
		OIT	ข้อ ๐๒๓	๑๐๐	ผลการประเมินแบบวัดการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT) พบว่า อยู่ใน ระดับที่ดี ควรรักษาระดับผลการ ประเมินในปีต่อ ๆ ไป
			ข้อ ๐๒๔	๐	
			ข้อ ๐๒๕	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๖	๑๐๐	
			ข้อ ๐๓๙	๑๐๐	
			ข้อ ๐๔๐	๑๐๐	
			ข้อ ๐๔๑	๑๐๐	

องค์การบริหารส่วนตำบลสระเนินโยบายนหรือแผนในการบริหารทรัพยากร บุคคลทั้งนี้หน่วยงานไม่ได้มีการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารการ ทรัพยากรบุคคลอย่างทั่วถึงแก่ประชาชน ซึ่งสอดคล้องกับผลการประเมินที่มีคะแนนอยู่ในเกณฑ์ ต้องปรับปรุง ตามข้อกำหนดของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และจาก คะแนนการประเมินจะเห็นได้ว่าบุคลากรภายในหน่วยงานประเมินว่าไม่ได้รับความเป็นธรรมในการมอบหมายงาน และในด้านการสรรหาบรรจุ หรือแต่งตั้งบุคคลหน่วยงานไม่ได้มีการเอื้อประโยชน์ต่อบุคคลใดบุคคลหนึ่งใน การเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงการประเมินจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรมซึ่งสอดคล้องกับผลประเมินจาก เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ที่ไม่ทราบถึงมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน

๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๗.	กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	IIT	ข้อ ๒๕	๙๒.๒๑	ผลการประเมินจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) พบว่า อยู่ในระดับที่ดี ควรรักษาระดับผลการประเมินในปีต่อ ๆ ไป
			ข้อ ๒๖	๘๐.๕๙	
			ข้อ ๒๘	๙๑.๒๖	
			ข้อ ๒๙	๘๕.๔๔	
			ข้อ ๓๐	๙๓.๒๑	
		EIT	ข้อ ๔๑๐	๗๕.๔๔	ผลการประเมินจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) พบว่า ควรมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น
			ข้อ ๔๑๕	๘๗.๐๗	
		OIT	ข้อ ๐๒๗	๑๐๐	ผลการประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) พบว่า อยู่ในระดับที่ดี ควรรักษาระดับผลการประเมินในปีต่อ ๆ ไป
			ข้อ ๐๒๘	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๙	๑๐๐	
			ข้อ ๐๓๑	๑๐๐	
			ข้อ ๐๓๒	๑๐๐	
			ข้อ ๐๓๓	๐	
			ข้อ ๐๓๔	๑๐๐	
			ข้อ ๐๓๕	๐	
			ข้อ ๐๓๖	๑๐๐	
			ข้อ ๐๓๗	๑๐๐	
			ข้อ ๐๓๘	๑๐๐	
			ข้อ ๐๔๒	๑๐๐	
			ข้อ ๐๔๓	๑๐๐	

องค์การบริหารส่วนตำบลสระมณีมีการจัดทำและเผยแพร่แนวปฏิบัติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบมีกรรณายงานนโยบาย No Gift Policy รายงานประเมินความเสี่ยงการทุจริต จัดทำแผนปฏิบัติการและรายงานการป้องกันการทุจริต แต่ไม่ได้มีการประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งสอดคล้องกับผลการประเมินตามข้อกำหนด ในข้อ ๐๓๑ ของแบบประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่บุคลากรในหน่วยงานมองว่าหน่วยงานยังต้อง ปรับปรุงเรื่องมาตรการการป้องกันการทุจริตการจัดการการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงานและการนำผล ITA มา ปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานและผู้มารับบริการบางส่วนอาจยังไม่ทราบว่าหน่วยงานมีช่องทางการร้องเรียนการทุจริต และหน่วยงานไม่มีการพัฒนาปรับปรุงหน่วยงานให้มีความโปร่งใสเท่าที่ควร

๓. มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จากผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้ง ๗ ประเด็น นำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลสระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ	จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจนและเผยแพร่คู่มือและแนวทางดังกล่าวให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทราบและยึดถือปฏิบัติสร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการจุดให้บริการได้ โดยง่าย รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ ให้โทษตามหลักคุณธรรมและความสามารถ	สำนักปลัด	รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ ๑.จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจน ๒.แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในให้รับทราบ ๓.เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานลงในช่องทางการติดต่อภายใน หน่วยงานทุกชนิดยกตัวอย่างเช่นเว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
	จัดประชุมประจำเดือนเพื่อสร้างกระบวนการปรึกษาหารือ ระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่าง เป็นระบบ	สำนักปลัด	๑. จัดประชุมเพื่อสร้างกระบวนการปฏิบัติงาน อย่างเป็นระบบในหน่วยงาน ๒. นำปัญหาข้อเสนอแนะ ที่ได้แจ้งเวียนให้ บุคลากรภายในได้รับทราบ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

	ส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมใน การแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและ ปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐาน การให้บริการ	สำนักปลัด	๑. ผู้บริหารกำหนดผู้รับผิดชอบ ๒. จัดทำช่องทางการสื่อสารให้สะดวกและตอบสนองความต้องการแก่ผู้ที่มาใช้บริการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๒. การให้บริการและระบบ E-Service	จัดทำช่องทางการติดต่อ สอบถามข้อมูลในรูปแบบการ ให้บริการ ผ่านระบบ E-service ให้เป็นไปอย่างสะดวก และรวดเร็วแก่ประชาชน	สำนักปลัด	๑. ผู้บริหารกำหนดผู้รับผิดชอบ ๒. จัดทำช่องทางการสื่อสารให้สะดวกและตอบสนองความต้องการแก่ผู้ที่มาใช้บริการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ภาครัฐ	พัฒนาวิธีการเข้าถึง ช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายและมีประสิทธิภาพ(สะดวก/ รวดเร็ว/ ตอบสนองในการ แก้ไข) และส่งเสริมให้ เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องมีการเพิ่มพูนทักษะและ ความรู้เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	สำนักปลัด	๑. จัดทำโครงการอบรมแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องภายในหน่วยงาน ๒. ติดต่อวิทยากรเพื่อนำมาอบรมแก่เจ้าหน้าที่ ๓. ติดตามความก้าวหน้า การดำเนินงาน และ รายงานผลอย่างสม่ำเสมอ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๔.กระบวนการกำกับดูแล การใช้ทรัพย์สินของราชการ	จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูล สร้างการรับรู้ แผนการ จัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการ จัดหาวัสดุ แผนการใช้จ่าย งบประมาณ รวมถึงการ เบิกจ่ายงบประมาณอย่างเปิดเผยและพร้อมรับการ ตรวจสอบทุกภาคส่วนตลอดจนการจัดทำ รายงานผลอย่างสม่ำเสมอ	งานพัสดุ/ กองคลัง	๑. จัดทำคำสั่ง มอบหมายหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการจัดทำ แผนการดังกล่าว ๒. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลเกี่ยวกับแผน การใช้ จ่าย งบประมาณการจัดซื้อ จัดจ้าง ประจำปีผ่านทาง ช่องทางการติดต่อของ สำนักงานและปรับปรุง ข้อมูลอยู่เสมอเพื่อให้ประชาชนได้ทราบ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๕.กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้ งบประมาณ และการ จัดซื้อจัดจ้าง	ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ ความเข้าใจให้บุคลากร ภายในหน่วยงานทราบโดย ทัวกัน และเปิดโอกาสให้ บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมใน กระบวนการจัดทำ งบประมาณ จัดทำ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นปัจจุบัน	งานพัสดุ/ กองคลัง	๑. จัดประชุมชี้แจงข้อมูล การใช้ จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ๒. รายงานผลการจัดซื้อ จัดจ้างหรือจัดหาพัสดุให้ ผู้บริหารทราบทุกเดือน สม่่าเสมอ ๓. ประกาศเผยแพร่แผน และผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนจัดหาพัสดุทาง เว็บไซต์หน่วยงานหรือ สื่อออนไลน์	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

<p>๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล</p>	<p>ประชาสัมพันธ์บุคลากรให้ ทราบ ข้อมูลรายละเอียด ของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์ การประเมินผล การ ปฏิบัติงาน รวมทั้งเปิดรับฟัง ความ คิดเห็นของผู้ที่ เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุง ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>๑. จัดทำและดำเนินการตาม นโยบายหรือแผนการ บริหาร ทรัพยากรบุคคลเช่นการสรร หาและ บรรจุแต่งตั้งข้าราชการ แทน ตำแหน่งว่างการปรับปรุง การ กำหนดตำแหน่งการ ทบทุนภารกิจ รวมถึง ดำเนินการตามแผนพัฒนา บุคลากรและหลักเกณฑ์การส่ง บุคลากรเข้ารับการอบรม / ทุนการศึกษา</p> <p>๒. กำหนดหลักเกณฑ์ การ ประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคล ที่เชื่อมโยง กับผล การปฏิบัติงาน ขององค์กร</p> <p>๓. แจ้งเวียนให้บุคลากรทราบ ข้อมูล รายละเอียดของตำแหน่งงานและ เกณฑ์ การ ประเมินผล การ ปฏิบัติงาน</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p>
<p>๗. กลไกและ มาตรการใน การแก้ไขและ ป้องกัน การทุจริตภายใน หน่วยงาน</p>	<p>จัดทำมาตรการป้องกันและ มีระบบการ ติดตาม ตรวจสอบพฤติกรรม การ ทุจริต อย่างชัดเจนและ เปิดเผย รวมทั้งนำผลการ ประเมิน ITAไปปรับปรุงการ ทำงาน จัดทำ ข้อมูล กิจกรรม/ โครงการให้ครบถ้วน และ สอดคล้องตามมาตรการ จัดทำมาตรการ ดำเนินการ จัดการความเสี่ยง การทุจริต ประจำปี จัดให้มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการ ขับเคลื่อน เรื่องจริยธรรม</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>๑. ทำการวิเคราะห์และประเมิน ความเสี่ยงการทุจริตพร้อมกำหนด มาตรการป้องกัน การทุจริตภายใน หน่วยงาน พร้อมเผยแพร่ให้บุคลากร ภายในรับทราบและถือเป็น แนว ปฏิบัติ</p> <p>๒. นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุง การปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ ยิ่งขึ้น</p> <p>๓. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อน เรื่องจริยธรรม และจัดทำมาตรฐาน ทางจริยธรรม และDos & Don't เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายใน รับทราบ และถือเป็นแนวปฏิบัติ</p> <p>๔. จัดกิจกรรม/โครงการ ฝึกอบรม สอดแทรกสาระด้าน จริยธรรมของ เจ้าหน้าที่ของรัฐ</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p>

๔. ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลสระ มีข้อจำกัดในการดำเนินงาน ดังนี้

ประกาศหลักเกณฑ์การประเมินเกี่ยวกับการเผยแพร่ข้อมูลตามแบบวัด OIT ได้มีการประกาศภายหลังจากที่หน่วยงานได้จัดทำเอกสารแล้ว ซึ่งองค์ประกอบของเอกสารเป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำ แต่ไม่ตรงกับหลักเกณฑ์การประเมินที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด จึงทำให้ต้องจัดทำ/แก้ไข/เพิ่มเติมเอกสารใหม่ ทำให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน

ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการจัดการกับข้อจำกัด

สำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลสระ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑: การปฏิบัติหน้าที่ ควบรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔: การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

(1๗): บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ = หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๑) โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

(1๘): บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ = หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงจาก ๐๑๒) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

(1๑๙)+(1๒๐)+(1๒๑)+(1๒๔): บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว = หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐๑๔) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำกับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและ

ผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๓๙)

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลสระ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖: คุณภาพการดำเนินงาน คุ้มครองรักษา มาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘: การปรับปรุงการทำงาน

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการ ประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

(E๖)+(E๗): มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยัง ขาดความชัดเจนเพียงพอ = หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่ หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของ หน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

(E๘): มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบ ว่ามีช่องทางรับฟังคำติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ = หน่วยงานควรจัดทำและ เผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นที่มีลักษณะเป็นการสื่อสารสอง ทาง (อ้างอิงจาก ๐๘) นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย และสะดวกในการใช้งาน

(E๑๐): มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ ทราบว่ามีช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน = หน่วยงานควรเผยแพร่ ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๒๘) โดยจัดให้มีมาตรการ คุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถ สังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น

(E๑๓): มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือยังไม่ ทราบว่ามีระบบการให้บริการออนไลน์มาใช้ในการดำเนินการ/การให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น = หน่วยงานควรจัดทำ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๘) ที่บุคคลภายนอก หรือผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทาง มายังหน่วยงาน เพื่อสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและเกิดความสะดวกรวดเร็ว และควรเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

(E๗): มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล ของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความ ชัดเจนเพียงพอ = หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและ

อำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

(E๑๑): มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า เจ้าหน้าที่ยังไม่มี การปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการให้ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา = หน่วยงานควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๗)

(E๑๒): มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็ว กว่าที่ผ่านมา = หน่วยงานควร ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๔) และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๕) โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับ บริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้ หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึง การปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๓) ข่าวประชาสัมพันธ์ (อ้างอิงจาก ๐๗) แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่าย สังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๙) เป็นต้น

(E๑๔): มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิด โอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น เท่าที่ควร = หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของ หน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้า มามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๐)

(E๑๕): มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการ ปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร = หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๓๖) ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความ โปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๘)

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลสระ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะ ต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

(O๑๓): รายงานผลการดำเนินงานประจำปี = ไม่ปรากฏ ข้อเสนอแนะ

(O๑๒): รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี = รายละเอียดไม่ครบถ้วน เนื่องจากไม่มี หัวข้อ "ข้อเสนอแนะ"

(O๒๔): การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล = ไม่มีรายละเอียดตาม (๒) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม (ถ้าไม่มีงบประมาณ ให้ระบุว่า ดำเนินการโดยไม่มีงบประมาณ)

(O๓๐): การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม = ไม่พบประเด็น ผลจากการมีส่วนร่วมและการนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการ

(O๓๓): รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy = ใช้แบบฟอร์มของ อบต.หนองกลางดง ไม่ใช่ อบต.สระ

(O๓๕): การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ = ไม่พบกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องของข้อ O๓๔